

UCHWAŁA Nr 85/R/2022
OKRĘGOWEJ RADY
DOLNOŚLĄSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
z dnia 21.06.2022 r.

w sprawie powołania Komisji Ustawicznego Doskonalenia Członków DOIIB.

§1

Działając na podstawie Art. 19 ust. 1 pkt 1) Ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117) oraz § 2 pkt 13 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, Okręgowa Rada Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa powołuje Komisję Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego Członków DOIIB w składzie:

- 1) Marek Kaliński – przewodniczący
- 2) Andrzej Pawłowski – z-ca przewodniczącego
- 3) Anita Fokczyńska
- 4) Danuta Paginowska
- 5) Roma Rybiańska
- 6) Ryszard Rotter
- 7) Ryszard Szpich

§2

Zadania i zasady działania Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego Członków DOIIB określa Regulamin Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§3

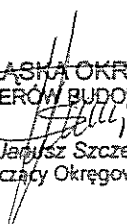
Członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania poufności co do danych osobowych uzyskanych w czasie działania Zespołu.

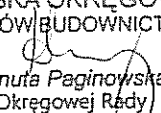
§4

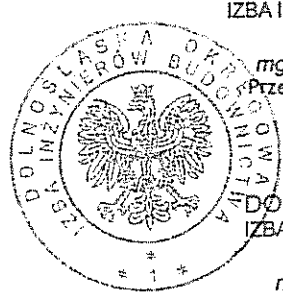
Traci moc Uchwała Okręgowej Rady DOIIB nr 99/R/2018 z dnia 21.06.2018 r.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DOLNOŚLĄSKA OKRĘGOWA
IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

mgr inż. Janusz Szczepański
Przewodniczący Okręgowej Rady

DOLNOŚLĄSKA OKRĘGOWA
IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

mgr inż. Danuta Paginowska
Sekretarz Okręgowej Rady



REGULAMIN KOMISJI USTAWICZNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO DOIIB

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie art 8 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2019, poz.1117) oraz § 18 Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz zasad doskonalenia zawodowego członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

§1

Dolnośląska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa, zwana dalej Izba, wspiera członków Izby w podnoszeniu ich kwalifikacji zawodowych poprzez organizowanie różnych form doskonalenia zawodowego, w tym nagrań telewizyjnych i innych przekazów multimedialnych oraz dofinansowanie udziału w doskonaleniu zawodowym o tematyce przydatnej członkom Izby w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, organizowanym przez stowarzyszenia naukowo-techniczne i inne wyspecjalizowane jednostki (wykłady, kursy, seminaria, warsztaty, konferencje itp.), jak również uczestnictwa w nauce języków obcych.

§2

Do zadań Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego, zwanej dalej Komisją, należy w szczególności:

1. przygotowywanie tematyki i planowanie doskonalenia zawodowego z uwzględnieniem wszystkich specjalności zawodowych członków Izby oraz nadzór nad jego realizacją,
2. współpraca z biurem DOIIB w przygotowaniu i realizacji różnych form doskonalenia zawodowego, w tym materiałów udostępnianych członkom na stronie internetowej DOIIB,
3. współpraca z innymi podmiotami w przygotowaniu szkoleń o tematyce przydatnej członkom DOIIB w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
4. rozpatrywanie wniosków o udzielenia dofinansowania lub refundowania kosztów uczestnictwa w doskonaleniu zawodowym lub nauce języków obcych organizowanych przez podmioty zewnętrzne,
5. składanie Okręgowej Radzie DOIIB rocznych sprawozdań ze swojej działalności,
6. przedkładanie Okręgowej Radzie DOIIB wniosków w sprawie zasad i maksymalnej wysokości dofinansowań,
7. współpraca z Obwodowymi Zespołami Członkowskimi,
8. współpraca z Krajową Komisją Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego.

§3

1. Doskonalenie zawodowe członków DOIIB finansowane jest ze środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie DOIIB na dany rok kalendarzowy.
2. Za wydatkowanie środków budżetowych wymienionych w ust. 1 odpowiada Komisja z zastrzeżeniami, wynikającymi z uchwał Okręgowej Rady DOIIB do składania oświadczeń woli. Komisja jest zobowiązana do dnia 15 lutego każdego roku przedłożyć Okręgowej Radzie DOIIB sprawozdanie o wykorzystaniu środków budżetowych przeznaczonych na doskonalenie zawodowe członków Izby w poprzednim roku.
3. Zasady przyznawania i wysokość indywidualnego dofinansowania członkom DOIIB określa *Regulamin dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego członków DOIIB*. Okręgowa Rada DOIIB może zawiesić przyznawanie indywidualnego dofinansowania, jeżeli będzie tego wymagała bieżąca sytuacja finansowa Izby.
4. Wnioski członków o udzielenie dofinansowania rozpatruje Przewodniczący Komisji lub członek Komisji wskazany przez jej Przewodniczącego.
5. Decyzję o przyznaniu dofinansowania i jego wysokości bądź odmowie wsparcia podejmuje Przewodniczący Komisji lub członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego Okręgowej Rady DOIIB w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.
6. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Przewodniczącego Okręgowej Rady DOIIB.

§4

1. Dofinansowanie kosztów doskonalenia zawodowego, w tym nauki języków obcych udzielane jest na wniosek kierowany do Komisji przed planowanym terminem kursu, szkolenia, seminarium, itp.
2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Komisja niezwłocznie zawiadamia o tym zainteresowanego członka Izby lub zainteresowany podmiot.
3. Okręgowa Rada DOIIB może ustalić listę Konferencji preferowanych, których organizację będzie wspierać dotacją i/lub dofinansowaniem jej uczestników będących członkami Izby.

§5

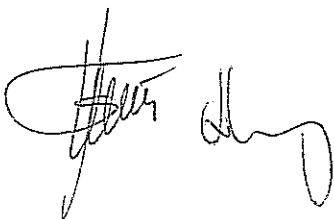
1. Wypłaty dofinansowania dokonywane są przelewem na konto uprawnionej osoby lub podmiotu.
2. Zasady dokumentowania wypłaty dofinansowania określa *Regulamin dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego członków DOIIB*.

§6

1. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego regulaminu sprawuje Okręgowa Rada DOIIB.
2. Kontrolę nad celowością wydatkowanych środków, prawidłowością przyznawania dofinansowań oraz zgodnością z przepisami prawa i z niniejszym regulaminem sprawuje Okręgowa Komisja Rewizyjna.

§7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.06.2022 r.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'H' followed by a cursive name.